

T.C  
PURSAKLAR KAYMAKAMLIğI  
İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ



**ANKARA PURSAKLAR FEN LİSESİ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Özalp*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Özalp*

## Sunuş

Bilindiği üzere bütün dünya ; toplumsal, siyasi, iktisadi ve teknolojik alanda hızlı bir değişim içine girmiştir.ülkemiz için de bu hızlı değişime ve gelişime ayak uydurmak hayatî önem taşımaktadır. Özellikle bu bağlamda eğitimde yeni yaklaşım ve uygulamaların hayata geçirilmesi, küresel yarışta bir yer edinebilmek adına bizim için mecburi olmuştur.

Stratejik yönetim anlayışıyla, toplumun taleplerine duyarlı , katılımcı ,nerede bulunduğunu tanımlayabilen, ulaşmak istediği yer için kararlı ,önceliklerini belirlemiş , şeffaf ve etkin bir kamu yapılanması benimsenmiştir.

Eğitim kurumlarının stratejik planlarının güçlü olması ve bu planlamanın etkin şekilde kullanılması , kendilerinden beklenenleri yerine getirebilmeleri bakımından önemlidir. Bu kurumların gelişmesi, çevreye uyum sağlaması yanında çevreyi de değişime hazırlayabilmesi, açık ve dışa dönük stratejilerle mümkündür.

Stratejik planlar,toplumun ihtiyaçlarına göre düzenlenmeli ve bu ihtiyaçlara,taleplere göre de yapılandırılmalıdır.

Millî Eğitim Bakanlığı tarafından açıklanan 2023 Eğitim Vizyon Belgesi,bizim okulumuz için yapacağımız çalışmalarımıza da kaynaklık etmiştir.Vizyon Belgesi,eğitimin ihtiyaçlarına çözüm olabilecek parametreler tanımaktadır.Bu parametreler,Ankara Pursaklar Fen Lisesi 2019-2023 stratejik planına da yansıtılmıştır.Önceliğimiz yerli ve millî öğrenci yetiştirerek yerli ve millî üretimin alt basamağını öğrencilerimize izah etmektir.üreten,değerlerini bilen, bilime yönünü dönen,kültürünü yaşıyan ve yaşıatan,kendi öz dilini kullanan nesiller yetiştirmek umuduyla...

Hayırlı olsun.

Soydan Tefik KARAHAN

Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	24
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>26</b>
MİSYONUMUZ * .....	26
VİZYONUMUZ * .....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>35</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>42</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Soydan Tefik KARAHAN	Okul Müdürü	Funda ÖZCAN	Rehberlik Öğretmeni
İsmail TEKE	Müdür Yardımcısı	Atiye Gamze ALTUNAY	İngilizce Öğretmeni
		Halil KARACA	Tarih Öğretmeni
		Gülay YAMANER	Türk Dili ve Edebiyat Öğretmeni
		Aysun İNANÇ	Almanca Öğretmeni
		Yasemin DEMİR	İngilizce Öğretmeni

Ankara Pursaklar Fen Lisesi , eğitim- öğretim faaliyetlerini bir üst kaliteye çıkarabilmek ve başta öğrencilerine ve diğer paydaşlarına çok yönlü gelişim ürünü sağlamak amacıyla stratejik planlama sürecine girmiştir. Bu doğrultuda 2015-2019 Stratejik Planı değerlendirilmiş; planda yer verilen hedefler ve stratejik amaçlar gözden geçirilmiştir.

2019-2023 Okul Stratejik Planının hazırlaması için üst yazı ile görevlendirilen stratejik planlama koordinasyon ekibi üyeleri öncelikle stratejik planlama hakkında alan taraması yapmış, örnek okulların stratejik planlarını ve bir önceki okul stratejik planını (2015-2019) titizlikle incelemişlerdir (EK -1 Görevlendirme Üst Yazısı). Görev dağılımları yapıp, bir yandan gerekli yerlerin bilgi güncellemeleri devam ederken bir yandan da mevcut durum analizi “Memnuniyet anketleri” ve “GZFT anketi” çalışmaları yapılarak ortaya çıkarılmıştır. Mevcut durum analizi ortaya çıkarıldıktan sonra koordinasyon ekibi ile ikinci bir toplantı yapılmıştır (Aralık/2018). Bu toplantıdaki amaç, Memnuniyet Anketleri ve GZFT verilerinin sonuçlarını inceleyerek okulun iyileştirilmesi gereken alanlarını ortaya çıkarmak ve stratejik amaçlar ve hedefler konusunda beyin fırtınası yapmaktır. Geleceğe Yönelim ve İzleme Değerlendirme Çalışmalarını da kapsayan bu toplantı sonucunda stratejik planının ana taslağı oluşturulmuştur. Toplantı sonunda yeni bir görev dağılımı yapılarak koordineli ve çok yönlü bir süreç içerisine girilmiştir. (EK -2 Toplantı Tutanağı ve EK -3 Görev Dağılımı).

Okulumuzun Stratejik amaçları belirlenirken okulumuzla ilgili bütün veriler titizlikle incelenmiştir. Verilerin geniş, objektif, geçerli ve güvenilir olmasına dikkat edilmiştir. Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Okul alışanları Memnuniyeti Anketi, Veli Memnuniyeti Anketi uygulanarak, verilerin geniş bir tabana yayılması sağlanmıştır (434 ğrenci Memnuniyeti Anketi-261 Veli Memnuniyeti Anketi-41 alışan Memnuniyeti). Yine bütün okul çalışanlarına ve belirli öğrencilere (sınıf listelerinin başı,ortası ve sonundaki 2 ğrenci) GZFT formu uygulanmıştır (102 ğrenci -33 alışan Personel). Bütün form ve anket verileri işığında okulumuzun iyileştirilecek alanları ortaya çıkarılmaya çalışılmıştır. Geleceğe Yönelim Kısmı oluşturulurken okulumuz misyon ve misyonu temel ilke ve değerleri bir önceki planda yer aldığı şeklinden daha da genişletilmiştir. İyileştirme Ekipleri kurulup stratejik amaçlar, faaliyetler, performans göstergeleri yazılarak ve izleme değerlendirme ltleri belirlenerek nihai stratejik plana ulaşılmıştır.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

#### Okulumuzun Tarihçesi

Okulumuz, 2009-2010 Eğitim ve öğretim yılında Pursaklar Ayyıldız Anadolu Lisesi'nin bünyesinde açılmıştır. Açıldığı yıl iki şube ile eğitim ve öğretime başlayan Ankara Pursaklar Fen Lisesi, 2010-2011 eğitim ve öğretim yılında iki şube daha açarak dört şube ve 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında kadrolu olarak atanan Müdür, iki müdür yardımcısı (kadrolu-görevlendirme) altı branş öğretmeni ile eğitim ve öğretimini sürdürmüştür. 2011-2012 Eğitim –Öğretim yılında Turgut Özal İ. Ö. Okulunun üst katında 6 sınıf olarak öğretime başlayan okulumuz 2012-2013 Eğitim- Öğretim yılında her sınıf düzeyinde 2. Şer sınıftan 8 sınıf olarak ilk mezunlarını burada vermiştir. 2013-2014 Öğretim yılında aynı yerde öğretim hayatına devam eden okulumuz 2014-2015 Eğitim–Öğretim yılına burada başlayan okulumuz aynı yılın Ekim ayının son haftası Saray Cumhuriyet Mahallesi Şehit Ali Aktaş Caddesindeki kendi binasına taşınmıştır. 4 adet birimi bulunan (Okul Binası, pansiyon, lojman ve spor salonu) okulumuz kompleksinde; her sınıf seviyesinde 2'şer şubeden toplam 8 sınıf, Kadrolu 1 Müdür, 1 Müdür Baş yardımcısı, 2 Müdür yardımcısı ve 18 kadrolu branş öğretmeniyle; 256 kişi kapasiteli yurt binasıyla, 10 eğitim-öğretim personeli barındırabilecek lojmanı ve spor salonuyla eğitim-öğretim faaliyetine durmaksızın devam eden okulumuz; 2018-2019 eğitim öğretim dönemine geldiğinde 17 Şube ile 470 öğrenciye eğitim imkanı sunan, 1 müdür, 1 müdür başyardımcısı, 2 müdür yardımcısı 33 öğretmen, toplam 256 kişi kapasiteli kız ve erkek pansiyonu, lojmanı, spor salonu, her türlü imkan ve donanıma sahip okul binası ve iç donanımı ile geleceğin Türkiye'sini inşa edecek yerli ve milli nesiller yetiştirmeye devam etmektedir.

Okulumuz kurulduğu günden bu yana hem akademik anlamda em de sosyal anlamda bir çok başarıya imza atmıştır. Ankara'nın en iyi liselerinden biri olan okulumuz her yıl üniversite sınav başarısını arttırmış ve son olarak geçen yıl Türkiye birincisi çıkarak başarısında hedeflediği noktaya ulaşmıştır. 2009 yılından bu yana %\_\_ üniversite yerleşim oranı ile okulumuz Ankara'nın en iyi liselerinden biridir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: PURSAKLAR			
Adres:	Cumhuriyet Mah.Şehit Ali Aktaş Caddesi No15 Saray/Pursaklar/ANKARA	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/5Up3BPeE1RD2">https://goo.gl/maps/5Up3BPeE1RD2</a>		
Telefon Numarası:	03125270797	Faks Numarası:	03125270799		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:970796@meb.k12.tr">970796@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://pursaklarfenlisesi.meb.k12.tr/">http://pursaklarfenlisesi.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	970796	Öğretim Şekli:	Gündüzlü ve Yatılı		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	245	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	225		Erkek	19
	Toplam	470		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14.2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		968.08 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		17 yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	19	18	37
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1	2	3
Yardımcı Personel	2	11	13
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>23</b>	<b>32</b>	<b>55</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	33.10 m2	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	✓	

İdari Odaların Alanı (m2)	<b>78 m2</b>	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	<b>35 m2</b>	Beceri Atölyesi	✓	
Okul Oturma Alanı (m2)	<b>1159M2</b>	Pansiyon	✓	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>6560 m2</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>57094m2</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>970m2</b>			
Kantin (m2)	<b>30 m2</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>12</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	10	20	30	11-B	16	12	28
9-B	10	18	28	11-C	18	10	28
9-C	10	21	31	11-D	15	13	28
9-D	13	17	30	12-A	17	11	28
10-A	12	14	26	12-B	15	9	24
10-B	15	15	30	12-C	17	12	29
10-C	16	12	28	12-D	15	8	23
10-D	16	11	27				
11-A	17	13	30				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	40	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	200 mb

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	360.000 TL	360.000 TL
2017	400.000 TL	400.000TL
2018	50.000 TL	50.000 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun paydaşları belirlenirken GZFT analizleri sonrasında hizmet üretim sürecinde ortak hareket ettiğimiz kurum ve kişiler temel ve stratejik ortaklarımız olarak belirlenmiştir. Temel ve stratejik ortak belirlenmesinde sürekli işbirliği içinde ve bağlı olduğumuz kurumlar, temel ortak olarak belirlenmiştir. Stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar stratejik ortak olarak ele alınmıştır. Bu sınıflandırma okulumuzun eğitim kalitesinin yükseltilmesinde etkilidir. Ancak bu analiz sürekli geliştirilmeye analizler sonrasında ortaya çıkan görüşlere açıktır. Paydaş analizi aşamasında paydaşlar çeşitli özelliklerine göre (lider, temel ortak, stratejik ortak, çalışan, müşteri, tedarikçi) aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır. Ölçütler ise aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

### **Önceliklendirme Ölçütü:**

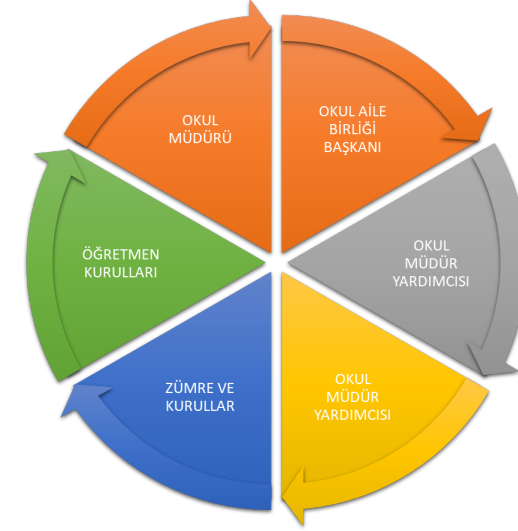
- 1 Düşük: İzlemede kalınacaklar
- 2 Orta : Birlikte çalışılacak
- 3 Yüksek: Karşılıklı sorumluluk ve geri dönüt alınacaklar

### **Paydaşın Okula Etkisi Ölçütü:**

- 1 Düşük İzle
- 2 Güçlü Bilgilendir

### **Taleplerine verilen önem:**

- 1 Önemsiz Çıkarlarını gözet – Çalışmalara dahil et
- 2 Önemli Birlikte Çalış



**Paydaş Analizi**

<b>PAYDAŞ ADI</b>	<b>NEDEN PAYDAŞ</b>	<b>İÇ</b>	<b>DIŞ</b>
<b>MEB</b>	<b>Eğitim Yönlendirme</b>		<b>X</b>
<b>İl Millî Eğitim Müdürlüğü</b>	<b>İdari İşbirliği</b>		<b>X</b>
<b>Gençlik ve Spor Bakanlığı</b>	<b>Etkinlikler-Eğitim-Öğretim</b>		<b>X</b>
<b>İlçe Millî Eğitim Müd.</b>	<b>İdari İşbirliği</b>		<b>X</b>
<b>Valilik</b>	<b>İdari İşbirliği</b>		<b>X</b>
<b>Kaymakamlık</b>	<b>Yönetim desteği</b>		<b>X</b>
<b>Belediye başkanlığı</b>	<b>Çevre hizmetlerine destek</b>		<b>X</b>
<b>Ders Öğretmenlerimiz</b>	<b>Eğitim ve öğretimin niteliği</b>	<b>X</b>	
<b>Rehber öğretmenimiz</b>	<b>Öğrenciye-veliye rehberlik</b>	<b>X</b>	
<b>Memurlarımız</b>	<b>Mali ve aynı yönetim desteği</b>	<b>X</b>	
<b>Hizmetlilerimiz</b>	<b>Yardımcı hizmetler</b>	<b>X</b>	
<b>Öğrencilerimiz</b>	<b>Hizmetten yararlanan</b>	<b>X</b>	
<b>Okul aile birliği</b>	<b>Destek sağlayıcı</b>	<b>X</b>	
<b>Mezunlarımız</b>	<b>Okulun vizyon yansıması</b>		<b>X</b>
<b>Velilerimiz</b>	<b>Tedarikçi</b>	<b>X</b>	
<b>Öğrenci servisleri</b>	<b>Ulaşımın sağlanması</b>	<b>X</b>	
<b>Kantin işletmecisi</b>	<b>Beslenme ihtiyacının giderilmesi</b>	<b>X</b>	

<b>Okul Yöneticilerimiz</b>	<b>Yetki ve organizasyon</b>	<b>X</b>	
<b>Ortaokullar/Diğer Okullar</b>	<b>Tedarikçi</b>		<b>X</b>
<b>Emniyet teşkilatı</b>	<b>Okul çevresi güvenliği</b>		<b>X</b>
<b>Sağlık kuruluşları</b>	<b>Öğrencilerin sağlığının korunması</b>		<b>X</b>
<b>Üniversiteler</b>	<b>Müşteri</b>		<b>X</b>
<b>Medya</b>	<b>Olumlu ve olumsuz etkileme</b>		<b>X</b>

#### Paydaş Önceliklendirme Etki-Önem Matris

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	ÖNCELİĞİ	Paydaşın Okula Etkisi	Taleplerine verilen önem
MEB				X			3	2	2
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				X			3	2	2
Gençlik ve Spor Bakanlığı					X		2	2	2
İlçe Milli Eğitim Müd.				X			3	2	2
Valilik				X			3	2	2
Kaymakamlık				X			3	2	2
Belediye başkanlığı					X		2	1	2
Ders Öğretmenlerimiz		X					3	2	2

Rehber öğretmenimiz		X				3	2	2
Memurlarımız		X				3	1	2
Hizmetlilerimiz		X				3	2	2
Öğrencilerimiz			X			3	2	2
Okul aile birliği				X		3	2	2
Mezunlarımız				X	X	2	1	2
Velilerimiz			X			3	2	2
Öğrenci servisleri					X	3	1	2
Kantin işletmecisi				X		3	2	2
Okul Yöneticilerimiz	X					3	2	2
Ortaokullar/Diğer Okullar					X	1	1	1
Emniyet teşkilatı				X		2	1	1
Sağlık kuruluşları				X		1	1	1
Üniversiteler				X		2	1	1
Medya				X		1	1	1

## Yararlanıcı Ürün /Hizmet Matris

Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli işgücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı,Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme	Ürün/Hizmet
Öğrenciler	X	X					X		X	Öğrenciler
Veliler	X									Veliler
Üniversiteler			X	X		X		X		Üniversiteler
Medya				X		X				Medya
Uluslar arası Kuruluşlar	X		X	X		X				Uluslar arası kuruluşlar
Sağlık Kuruluşları			X							Sağlık kuruluşları
Diğer Kurumlar	X						X			Diğer Kurumlar
Özel sektör			X							Özel sektör



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları:

Öğrenci memnuniyet anketleri ,öğrencilere google formlar aracılığı ile uygulanmıştır.Öğrencilere gerekli duyurular yapılarak ve anketin doldurulması esnasındaki tavırları hakkında detaylı bilgi verilerek,anketi geniş katılım ile doldurmaları istenmiştir.Anketlerin linki okulumuzun internet sitesinde yayımlanmıştır.Okulumuzun tüm sınıflarından(9/A-9/B-9/C-9/D-10/A-10/B-10/C-10/D-10/E-11/A-11/B-11/C-11/D-12/A-12/B-12/C-12/D) anket sayılarının sınıflara göre dağılımı şu şekildedir:

SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI	SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI	SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI	SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI
9-A	29	10-A	23	11-A	30	12-A	26
9-B	29	10-B	27	11-B	30	12-B	20
9-C	29	10-C	27	11-C	24	12-C	24
9-D	29	10-D	22	11-D	24	12-D	17
		10-E	24				
ANKETİ UYGULAYAN TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI:434				Okuldaki Öğrenci Sayısı:470			

### Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları

Sıra No	ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ BÖLÜM BAŞLIKLARI	VERİLEN DEĞER (Ortalama)
1	OKUL KURUM HİZMETLERİNE ULAŞMA VE İLETİŞİM	%28***
2	DİLEK, ÖNERİ ve ŞİKÂyetLER	%45***
3	GÜVENİRLİK	%18

4	REHBERLİK VE YÖNLENDİRME	%26
5	GÜVENLİK	%17
6	KARARLARA KATILIM	%31***
7	ÖĞRENCİ İŞLERİ	%22
8	DERS PROGRAMLARI	%37***
9	ÖĞRENME/ÖĞRETME YÖNTEMLERİ	%34***
10	SINIF ORTAMI	%19
11	DERS ARAÇ GEREÇLERİ	%20
12	DERS ARASI	%19
13	OKULUN FİZİKİ ORTAMI	%13
14	OKULUN KANTİN, YEMEKHANE	%16
15	PANSİYON HİZMETLERİ	%18
16	SOSYAL KÜLTÜREL VE SPOR ETKİNLİKLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	%41***
17	ÖĞRENCİ KULÜPLERİ VE BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR	%42***
18	DEĞERLENDİRME, ÖDÜL TEŞEKKÜR VE TAKDİR	%39***
19	OLUMLU DAVRANIŞ KAZANDIRMA	%15
GENEL TOPLAM		

Okulda ankete katılan öğrenci sayısı 434 tür. Öğrencilerin anketteki maddelere verdiği yanıtlardan (1 Hiç-2 AZ-3 ORTA-4 İYİ-5 TAM) 1 ve 2 numaralı maddeleri işaretleyen öğrencilerin yüzdeleri değerlendirilmiştir.Yani anket cümlelerine karşı memnuniyetsiz yaklaşan öğrenciler baz alınmıştır.Buradaki amaç okulun iyileştirilmesi gereken alanlarını daha net tespit edebilmek içindir. Okulun genel ortalaması %26dır.(1 ve 2 numaralı maddeleri işaretleyen öğrencilerin yüzdeleri ortalaması).Dolayısıyla bir maddenin yüzdeliliğinin fazla olması ,ilgili madde ile memnuniyetsizliğin arttığı anlamına gelmektedir.Ortalamanın üstünde kalan maddeler tabloda \*\*\* işareti ile gösterilmiştir. Stratejik Amaçlar ve hedefler oluşturulurken;bu başlıklara dikkat edilmiştir.

## Öğretmen (Çalışan) Memnuniyeti Anketi Sonuçları:

Çalışan Memnuniyet Anketi okulumuzda görev yapan 33 öğretmen, 1 memur, 5 geçici işçi(pansiyon ve okul ),2 İŞKUR hizmetli ve güvenlik personeli, toplamda 41 personelimize uygulanmıştır.

### Çalışan Memnuniyeti Anketi Sonuçları

Sıra No	OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ BÖLÜM BAŞLIKLARI	VERİLEN DEĞER (Ortalama)
1	KARIYER	%24***
2	İLETİŞİM	%12
3	YETKELENDİRME(ÇALIŞANIN GÖREVİ İLE İLGİLİ GÜÇLÜ KILINMASI)	%23***
4	FIRSAT EŞİTLİĞİ	%11
5	KARARLARA KATILIM	%20***
6	YÖNETİMDEN MEMNUNİYET	%17***
7	TAKDİR ,TANIMA SİSTEMİ	%24***
8	PERFORMANS DEĞERLENDİRME	%22***
9	OKULUN VİZYON,MİSYON VE DEĞERLERİNE İLİŞKİN ALGILAMALAR	%11
10	DESTEK MORAL MOTİVASYON	%24***
11	OKULDA BULUNAN ARAÇ,GEREÇ	%9

12	OKUL ORTAMI	%11
13	ÇALIŞANA OKUL TARAFINDAN SAĞLANMASI GEREKEN HİZMETLER	%12,2
14	LABARATUVAR ORTAMI VE DONANIM	%6

Okulda ankete katılan çalışan sayısı 41 dir. Çalışanların anketteki maddelere verdiği yanıtlardan (1 Hiç-2 AZ-3 ORTA-4 İYİ-5 TAM) 1 ve 2 numaralı maddeleri işaretleyen çalışanların yüzdeleri değerlendirilmiştir.Yani anket cümlelerine karşı memnuniyetsiz yaklaşan çalışanlar baz alınmıştır.Buradaki amaç okulun iyileştirilmesi gereken alanlarını daha net tespit edebilmek içindir. Okulun genel ortalaması %16dır.(1 ve 2 numaralı maddeleri işaretleyen çalışanların yüzdeleri ortalaması).Dolayısıyla bir maddenin yüzdeliliğinin fazla olması ,ilgili madde ile memnuniyetsizliğin arttığı anlamına gelmektedir.Ortalamanın üstünde kalan maddeler tabloda \*\*\* işareti ile gösterilmiştir. Stratejik Amaçlar ve hedefler oluşturulurken;bu başlıklara dikkat edilmiştir.

#### Veli Anketi Sonuçları:

Veli memnuniyet anketleri ,velilere google formlar aracılığı ile uygulanmıştır.Velilere sms atılarak (2 kere)ve öğrencilere gerekli duyurular yapılarak,velilerin ankete geniş katılım sağlamaları istenmiştir. Anketlerin linki okulumuzun internet sitesinde yayımlanmıştır.Okulumuzun tüm sınıflarından(9/A-9/B-9/C-9/D-10/A-10/B-10/C-10/D-10/E-11/A-11/B-11/C-11/D-12/A-12/B-12/C-12/D)velilerimizin ankete katılım sayılarının sınıflara göre dağılımı şu şekildedir:

#### Veli Memnuniyeti Anketi Uygulama Verileri

SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI	SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI	SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI	SINIF	UYGULANAN ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SAYISI
9-A	13	10-A	17	11-A	13	12-A	23
9-B	22	10-B	16	11-B	14	12-B	8
9-C	20	10-C	14	11-C	14	12-C	12

9-D	15	10-D	14	11-D	14	12-D	15
		10-E	17				
ANKETİ UYGULAYAN TOPLAM VELİ SAYISI:261				Okuldaki Veli Sayısı:470			

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

2015-2019 stratejik planında yer alan GZFT analizi ile 2019-2023 Stratejik Planının GZFT analizi karşılıklı olarak incelenmiştir. Bir önceki planda yer alan Güçlü Yönlerimiz ve Fırsatlarımızın benzer özellikler gösterdiği saptanmıştır. Okuldaki bütün çalışanlara ve belirli öğrencilere (sınıf listelerinin başı, ortası ve sonundaki 2 öğrenci toplamda 102 öğrenci) GZFT formu uygulanarak; aşağıdaki veriler elde edilmiştir.

### İçsel Faktörler

## Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul öğrencilerinin bilime sanata ve spor dallarına meraklı olması</li> <li>➤ Sınavla seçilmiş, hedefleri olan yüksek kapasiteli ve sosyal öğrenci grubu</li> <li>➤ Disiplin olaylarının eğitim ve öğretimi engelleyecek boyutta olmaması, çok nadir olması</li> <li>➤ Öğrenciler arasındaki güçlü iletişim ve samimiyet</li> <li>➤ Okula devamsızlığın az olması</li> <li>➤ Yatılılık ve Bursluluk İmkanı</li> <li>➤ Olimpiyatta uluslararası düzeyde derece alan öğrencimizin bulunması, olimpiyat çalışmaları</li> <li>➤ Okul mezunlarının Türkiye'nin en önemli üniversitelerine yerleşiyor olması</li> </ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Alanlarında uzman, idealist, disiplinli, özverili, güvenilir, tecrübeli ve güler yüzlü öğretmen kadrosu</li> <li>➤ Zümreler arası işbirliği</li> <li>➤ Öğretmenler arasındaki güçlü iletişim ve samimiyet</li> <li>➤ Motivasyonu yüksek, güler yüzlü ve yardımsever destek personel</li> </ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okula güvenen ve destek olan veliler</li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okulun imkanlar sunan fiziki yapısı. Kütüphane, müzik odası ve resim atölyesi, konferans salonu, proje odası gibi birimlerin olması</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Spor Salonunun hem evci hem de pansiyonlu öğrenciler tarafından aktif kullanılabilmesi</li> <li>➤ Farklı illerden gelen öğrencileri birleştiren pansiyonun olması</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Donanımlı okul laboratuvarlarının öğrenci erişimine açık olması</li> <li>➤ İnternet ağı yönüyle zenginleştirilmiş kütüphanenin öğrenci erişimine açık olması</li> <li>➤ Güçlü ve teknolojik altyapı</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mali kaynakların yeterli olması</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pansiyonda uygulanan etüt sisteminin verimliliği</li> <li>➤ Sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve bu alandaki başarılar</li> <li>➤ Destekleme ve yetiştirme kurslarımızın verimli geçmesi</li> <li>➤ Okul Tanıtım Ekibinin faaliyetleri,okulu ziyaret eden diğer okulların fazlaşması</li> <li>➤ Öğrencilerle yakından ilgili Rehberlik Servisi bulunması</li> <li>➤ Disiplinli ve idealist idari kadro</li> <li>➤ Tercih edilen bir kurum durumunda olmak</li> </ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kurum Kültürünün gelişmiş olması ve çalışanlar tarafından benimsenmiş olması</li> </ul>

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Öğrencilerin haftalık ders programlarını etkin ve verimli bulmaması</li> <li>➤ Öğrencilerin Sosyal etkinliklere katılımın adaletsiz olduğunu düşünmesi</li> <li>➤ Sınav haftalarının ve ödevlerin yoğunluğundan dolayı öğrencilerde oluşan psikolojik baskı</li> <li>➤ Öğrencilerin not odaklı olması</li> <li>➤ Dernek çalışmalarının başlamaması/Mezun öğrencilerimizin henüz iş dünyasına atılmamaları</li> <li>➤ Farklı alanlarda yetenekli öğrencilerin bulunması</li> </ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zayıf yönümüz bulunmamaktadır.</li> </ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bazı velilerimizin şehir dışında ikamet etmeleri</li> <li>➤ Velilerin yüksek beklenti içinde olmaları</li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okulun şehir merkezine uzak olması</li> <li>➤ Okulun Üniversitelere uzak olması</li> <li>➤ Kurum okul binası-pansiyon-spor salonu ve lojmandan oluşan kampüs biçiminde olması nedeniyle kontrol güçlüğü</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zayıf yönümüz bulunmamaktadır.</li> </ul>

<b>Bütçe</b>	➤ Zayıf yönümüz bulunmamaktadır.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	➤ İnsan kaynağı performansı açısından ödüllendirme ve motivasyon sistemindeki eksiklikler ➤ Öğrencilerin soru ödevlerinin fazlalığından sosyalleşmeye vakit bulunamaması
<b>İletişim Süreçleri</b>	➤ Öğrencilerin şikayet ve dikkate alınma konusunda memnuniyetsiz olması

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	➤ Yerel yönetimlerle iletişimin güçlü olması ➤ Okulun sınavla öğrenci alması ➤ 2023 vizyon belgesinin eğitime olumlu katkıları ➤ Öğretim programlarındaki içerik sadeleştirmesinin eğitime olumlu yansımaları ➤ Okulun proje okulu olması
<b>Ekonomik</b>	➤ Mezunlarımızın yerleştiği seçkin üniversiteler ➤ Ders kitaplarının ücretsiz olması ➤ Okula ayrılan genel bütçenin okulun ihtiyaçlarını karşılaması
<b>Sosyolojik</b>	➤ Bulunduğu ilçenin sanatsal ve kültürel faaliyetlerine katılımın kolay olması ➤ Şehir merkezinin öğrenciyi cezbedebilecek uyarılarına karşı yalıtılmış bir çevrede olması ➤ Her türlü meslek grubundan velilerimizin bulunması
<b>Teknolojik</b>	➤ Fatih projesi ➤ Okulun teknolojik donanımı ➤ MEBBİS ve E-Okul Uygulamaları ➤ E-devlet okuları ➤ BT sınıfları
<b>Mevzuat-Yasal</b>	➤ Belirli üniversitelerle yapılan protokoller /üniversitelerin işbirliğine açık olmaları
<b>Ekolojik</b>	➤ Okulun başkent merkezde bulunması ➤ Çevre koruma çalışmalarında (Geri Dönüşüm vs.) ilçe belediyesinin verdiği destek

## Tehditler

<b>Politik</b>	➤ Yönetmelik değişikliği ile beraber okulda çalışan tüm öğretmenlerin belletmenlik görevi ile yükümlü hale getirilmesi
<b>Ekonomik</b>	➤ Okulun bulunduğu çevrenin sosyo-ekonomik yapısı
<b>Sosyolojik</b>	➤ Okulun bulunduğu çevrenin sosyo-ekonomik yapısı ➤ Yatılılık sebebiyle yaşanabilen 9.sınıf uyum problemleri ➤ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
<b>Teknolojik</b>	➤ Tehdit bulunmamaktadır.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	➤ Üniversite sınavının uzak bir tarihte olmasından dolayı 9.ve 10.sınıf öğrencilerimizin beklenen düzeyde ve verimli bir şekilde çalışmamaları
<b>Ekolojik</b>	➤ Çevrede kaliteli sosyal alan azlığı ➤ Okulun bulunduğu bölgede zararlı alışkanlıkları olan kişilerin yoğun olarak olması ➤ İlçeye gelen yoğun göç

## Gelişim ve Sorun Alanları

Okulumuz gelişim ve sorun alanları aşağıda belirtildiği gibidir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Okuldan erken ayrılma/nakil
- 2 Devam Devamsızlık Durumu
- 3 Yurt Pansiyon Doluluk oranları
- 4 Öğrenci Bursları
- 5 Destekleme ve yetiştirme kursları
- 6 Öğrencilere Yönelik oryantasyon faaliyetleri



---

**2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

---

- 1 Yüksek Öğretime Geçiş Sistemi
  - 2 Bilimsel-kültürel -sanatsal ve sportif faaliyetler
  - 3 Zararlı alışkanlıklar
  - 4 Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
  - 5 Öğretim Programlarının etki Analizi
  - 6 Okuma Kültürü
  - 7 Okul sağlığı ve hijyen
  - 8 Rehberlik Hizmetleri
  - 9 Üst öğrenim kurumları tanıtımı ve üniversite yerleşimi
- 

---

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

---

- 1 Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
  - 2 Okul kültürü ve aidiyet kavramının geliştirilmesi
  - 3 Stratejik Yönetim ve Planlama Anlayışı
  - 4 Kurum iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim
-

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yeteneklerinin farkında olan ,yeni bilgiler üretebilen,bilimsel ve analitik düşünme becerisi gelişmiş,bilim ve teknolojiyi kültürü ile sentezleyen, liderlik becerilerinin yanında ekiple çalışabilme ruhunu da taşıyan ,özsaygısı yüksek,öz denetim becerisine sahip,etkili iletişim kuran,en az bir yabancı dili etkin bir şekilde kullanabilen,en az bir spor ya da sanat dalı ile uğraşı halinde olan, evrensel değerleri içselleştirmiş, çağına ayak uyduran,aydın,yerli -milli ve vatansever bireyler yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ

Ankara’da bilimsel gelişmeler ışığında (akademik standartlara sahip) tercih edilen model –markalaşmış ve lider bir eğitim kurumu olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Yenilikçiliğe ve gelişmeye açığız.
2. Teknolojiyi kullanma becerisine sahip bireyler yetiştiririz.
3. Öğrenci merkezli eğitimi benimseriz.
4. Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, vatanını, milletini ve bayrağını seven yerli milli bireyler yetiştiririz.
5. Şeffaflık ilkelerine uygun olarak tüm yaptığımız çalışmaları ilgililerle paylaşıyoruz.
6. Sosyal etkinlikler ve sportif faaliyetlere önem veriyoruz.
7. “İşi doğru yapmak”la birlikte “Doğru işi yapmak” peşinde koşuyoruz.
8. Karar verme sürecinde tüm paydaşlarımızın görüşlerini alıyoruz.
9. Ben Değil;”Biz” olmayı ilke ediniriz
10. Öğrencilerimizin bilimsel ve yaşamsal becerilerini geliştirmeye çalışıyoruz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Okulumuzun 2019-2013 yılları için amaçları, hedefleri ve eylemleri aşağıda yer aldığı gibidir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere,okulumuzda katılım oranlarını arttırmak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	Temel öğretimden ortaöğretime geçişte okulumuza ilk üçte yerleşen öğrencilerin oranı	%77,25	%77,75	%78,25	%78,75	%79,25	%79,75
1.1.2	Okulumuzda 5 gün ve üzeri mazeretsiz devamsız öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
1.1.3	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına olan katılım oranı (12.sınıf)	%77	%78	%79	%80	%80	%80
1.1.4	Okulumuzda örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
1.1.5	Okulumuzda uyum haftasına /etkinliklerine katılan öğrenci oranı	%70,83	%71,83	%72,83	%73,83	%74,83	%75,83

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul Tanıtım Ekipleri faaliyetleri arttırılacaktır. Tanıtım verilen okul sayısı arttırılacaktır.	<b>Okul Rehberlik Öğretmeni</b> <b>Funda ÖZCAN</b> <b>ve Tanıtım Öğrencileri</b>	<b>Yıl Boyu</b>
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	<b>Müd.Yardımcısı</b> <b>İsmail TEKE</b>	
1.1.3	Devamsızlık Yapan ya da derslerinde ortalamasının altında sürekli kalan Öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	<b>Sınıf Rehber Öğretmenleri</b>	<b>Yıl Boyu</b>
1.1.4	Yatılılık ve bursluluk imkanlarının tanıtılmasına çalışılacak ve ara sınıflar için sınav hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	<b>Pansiyondan Sorumlu Müd.Yard.</b> <b>Hatice Yürekli BULUT/Okul Rehberlik Öğretmeni Funda ÖZCAN</b>	<b>Yıl Boyu ve özellikle PYSB sınav Dönemi</b>
1.1.5	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında öğrenci talepleri değerlendirilecektir.	<b>Müd.Yardımcısı</b> <b>İsmail TEKE ve Kurs Öğretmenleri</b>	
1.1.6	Öğrencilerin Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Devamını sağlamak; devamsızlık yapan öğrencilerle ilgili tedbir almak.	<b>Müd.Yardımcısı</b> <b>İsmail TEKE ve Kurs Öğretmenleri</b>	
1.1.7	Okulumuzda oryantasyon haftasındaki etkinliklerde çeşitlilik sağlanacaktır.	<b>Pansiyondan Sorumlu Müd.Yard.</b> <b>Hatice Yürekli Bulut/Oryantasyon Ekibi</b>	<b>01-20/09</b>
1.1.8	Oryantasyon haftası öğrenci ve velilere zamanında duyurulacaktır.	<b>Pansiyondan Sorumlu Müd.Yard.</b> <b>Hatice Yürekli Bulut/Bilişim Öğretmeni</b>	<b>01-20/09</b>

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılması için yapılacak çalışmalar yapılan anketlerin sonucunda aşağıda belirtilen amaçlar doğrultusunda planlanmıştır.

### Stratejik Amaç 2:

Eğitim ve öğretimde kaaliyeti arttıracak faaliyetler planlayarak ;akademik başarı ile birlikte öğrencilerimizin sağlıklı bir kişilik geliştirmelerini sağlamak

Stratejik Hedef 2.1. Plan dönemi sonuna kadar istediği üniversiteye yerleşen öğrenci oranını arttırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1	Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Oranı	%75.4	%75,6	%75,8	%76	%76,2	%76,4
1.1.2	Ödev Takip Sisteminde Yer Alan öğrenci yüzdesi	%100	%100	%100	%100	%100	%100
1.1.3	Tarama Sınavı Uygulanan Öğrenci Yüzdesi	%100	%100	%100	%100	%100	%100
1.1.4	Rehberlik Servisi Öğrenci Seminerleri Katılım Oranları	%80	%82	%84	%86	%88	%90
1.1.5	Mesleki -Eğitsel Rehberlik Gezileri/Üniversite Gezisi Sayısı	3	3	3	3	3	3
1.1.6	Eğitsel anlamda rehberlik edilen veli görüşme sayısı/sınıf öğretmenleri	50	55	60	65	70	75
1.1.8	Mezun Öğrenci -Aktif Öğrenci Buluşma Sayısı	5	6	7	8	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda ödev/soru takip sistemi kurulacaktır.	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE/Biyoloji Öğretmeni Selim AYDAŞ/Branş Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.2	Ödev/Soru Takip sisteminde kurallara uymayan öğrencilerin velileri bilgilendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.3	Belirli Üniteler sonlarında öğrenciye yapılacak tarama/deneme sınavlarıyla öğrencilerin öğrenme düzeyi belirlenecektir.	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE/Biyoloji Öğretmeni Selim AYDAŞ/Branş Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.4	Rehberlik Servisi tarafından verimli ders çalışma ve zaman yönetimi seminerleri verilecektir.	Okul Rehberlik Öğretmeni Funda ÖZCAN	KASIM- ARALIK-OCAK
1.1.5	Rehberlik Servisi tarafından 12.sınıf öğrencilerine Sınavda Başarılı olma yolları ve Test çözme teknikleri semineri verilecektir.	Okul Rehberlik Öğretmeni Funda ÖZCAN	ARALIK-OCAK
1.1.6	Rehberlik Servisi tarafından Öğrencilerle mesleki eğitim gezileri yapılacaktır.	Okul Rehberlik Öğretmeni Funda ÖZCAN	EKİM-NİSAN
1.1.7	Başarı ortalamaları düşük olan öğrencilerin velileri ile sınıf rehber öğretmenleri tarafından görüşme yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.9	Öğrencilerin motive olmalarını,ders çalışma alışkanlıklarını ve kullandığı yöntemleri değerlendirmelerini sağlamak amacıyla Mezun öğrenci- aktif öğrenci buluşmaları sağlanacaktır.	Okul Rehberlik Öğretmeni Funda ÖZCAN	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	Memnuniyet Anket Verilerinde öğrencilerin okulumuzdaki, Sosyal,kültürel,Bilimsel,Sportif faaliyetlere katılıma memnuniyet oranı madde ortalaması yüzdeliği	%59	%61	%63	%65	%67	%69
1.1.3.	Öğrencilerin motivasyonunu artırmak amacı ile yapılan sinema,tiyatro,fiyar,şiiir dinletisi ve gezi sayısı	10	11	12	13	14	15
1.1.4.	Üniversite kampüs ziyaretleri sayısı	3	3	3	3	3	3
1.1.5	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	125	150	175	200	225	250
1.1.6	Bir müzik aletini kullanmaya orta düzeyde yetkin öğrenci sayısı	100	110	120	130	140	150
1.1.7	Resim yapabilme yeteneği orta düzeyde geliştirmiş öğrenci sayısı	25	30	35	40	45	50
1.1.8	Okuma Atölyeleri sayısı	3	3	4	5	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda düzenlenecek programlara katılacak sınıfların kaydı tutularak,eşit bir şekilde katılım sağlamak.	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE	Yıl Boyu
1.1.3	Öğrencilerin motivasyonunu artırmak amacı ile öğrencileri sinema,tiyatro,fiar, Piknik ve değişik illere gezilere götürmek ve yapılan yapılan faaliyetlerin kaydını tutmak	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE	Yıl Boyu
1.1.4	Öğrencilerin üniversitelerin kampüs alanlarına götürülmesi	Okul Rehberlik Öğretmeni Funda ÖZCAN	Yıl Boyu
1.1.5	Yıl sonu mezuniyet töreni yapılması	Biyoloji Öğretmeni Selim AYDAŞ/Mezuniyet Ekibi	Mayıs Haziran
1.1.6	Öğrencilerin takım halinde spor faaliyetlerine katılımını özendirme (sınıflar arası ve ilçe bazında masa tenisi,futsal,voleybol,basketbol)	Beden Eğitimi Öğretmeni Erol BAYRAKÇI	Yıl Boyu
1.1.7	Bir müzik aletini kullanmaya orta düzeyde yetkin öğrenci sayısını arttırmak	Müzik Öğretmeni Halit PEKCAN	Yıl Boyu
1.1.8	Orta düzeyde resim yapabilen öğrenci sayısını arttırmak	Resim Öğretmeni Elvan TINÇ	Yıl Boyu
1.1.9	Öğretmenler rehberliğinde öğrencilerle birlikte okuma atölyesi adı altında kitap okumak ve okunan kitapları değerlendirmek	Edebiyat Öğretmeni Gülay YAMANER/ İlgili Öğretmenler	Yıl Boyu



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Okulumuz yeni bir binadır ve fiziksel olarak iyileştirilmesi gereken bir alan bulunmamaktadır.Yine okulumuzda beşeri alt yapı ve finansal kaynakların etkin kullanımı ile ilgili bir problem yaşanmamaktadır. Kurumsal Kapasite Temasında okulumuzda veli -öğrencilerle olan iletişim ve okulumuzdaki iç paydaşların okula karşı aidiyetlerini arttıracak yine ve okul kültürünü geliştirecek çalışmaların yer aldığı kurumsal iletişim alanına yoğunluk verilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

**Okulumuzda öğrencilerin ve velilerin dinleme-dikkate alınma -yanıtlama memnuniyetini arttırmak**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	Memnuniyet Anket Verilerinde okulumuzdaki öğrencilerin dikkate alınma yanıtlanma memnuniyet oranı madde ortalaması yüzdeliği	%55	%58	%61	%64	%67	%70
1.1.2	Okulumuzdaki velilerin dikkate alınma yanıtlanma memnuniyet oranı madde ortalaması yüzdeliği	%80	%81	%82	%83	%84	%85
1.1.3	Değerlendirilen dilek şikayet öneri oranı	-		3	4	5	6
1.1.4	Velilere yapılan duyuru sayısı(sms)	3	5	6	7	8	9
1.1.5	Veli Görüşme Saatlerinde okulu ziyaret eden veli sayısı	15	20	25	30	35	40

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Dilek Şikayet Öneri Kutusu oluşturulacak	Aysun İnanç-Cemal SARAÇ-Halil KARACA	Yıl boyu
1.1.2	Dilek şikayet Öneri Kutusu ile iletilen başlıklar komisyon aracılığı ile ilgili birimlere iletilecek.	Aysun İnanç-Cemal SARAÇ/Halil KARACA	Yıl boyu
1.1.4	Okul Web sitesi haberler /etkinlikler yönünden güncel tutulacak.	Bilişim Öğretmeni/ Müd.Yardımcısı İsmail TEKE	Yıl boyu
1.1.5	Velilere yapılan duyurular arttırılacak.Duyurular zamanında yapılacaktır.	Bilişim Öğretmeni/ Müd.Yardımcısı İsmail TEKE	Yıl boyu
1.1.6	Veli Görüşme Saatleri aktif hale getirilecek.	Bilişim Öğretmeni/ Müd.Yardımcısı İsmail TEKE	Yıl boyu
1.1.7	Veli -Öğrenci Telefon kayıtları güncel tutulacak	Funda ÖZCAN	Yıl boyu

Stratejik Hedef 3.2.

**Öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın okul kültürü ve okula karşı aidiyet gelişimine katkıda bulunmak**

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	Memnuniyet Anket Verileri Okulumuzdaki çalışanların destek moral motivasyon madde ortalaması yüzdeliği	%76	%77	%78	%79	%80	%81
1.1.2	Okulumuzun internet sitesinde yer alan mezunlar bölümünde yer alan materyal sayısı	-	30	40	50	60	70
1.1.3.	Mezunlar Kösesinde yer alan bilgi/foto sayısı	-	30	40	50	60	70
1.1.4	Mezun Öğrenci-Aktif Öğrenci Buluşma Sayısı	5	6	7	8	9	10
1.1.5	Okul Çalışanları ile yapılan organizasyon sayısı (eğitim-öğretim dışında)	1	2	2	3	3	4
1.1.6	Okul Çalışanlarının önemli günlerinde yapılan anma-kutlama bilgileri	-	43	43	43	43	43

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda mezunlar kösesi oluşturmak	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE /Okul Rehberlik Öğretmeni Funda ÖZCAN/ İngilizce Öğretmeni A.Gamze ALTUNAY/ Resim Öğretmeni Elvan TINÇ	Mart Nisan
1.1.2	Okul internet sitesinde mezunlar bölümü oluşturmak.	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE / Okul Rehberlik Öğretmeni Funda Özcan/Bilişim Öğretmeni	Subat Mart Nisan
1.1.4	Mezun öğrenci aktif öğrenci buluşmalarını arttırmak	Müd.Yardımcısı / Okul Rehberlik Öğretmeni Funda Özcan	Yıl Boyu
1.1.5	Okulumuzda çalışanların özel/önemli bilgilerinin kaydını tutmak.	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE /Yasemin Demir/Gülay YAMANER/Nurşen ZEYBEK/ İngilizce Öğretmeni A.Gamze ALTUNAY	Yıl Boyu
1.1.6	Okul çalışanları ile eğitim öğretim dışında faaliyetler planlamak.	Müd.Yardımcısı İsmail TEKE/ Yasemin Demir/Gülay YAMANER/Nurşen ZEYBEK/ İngilizce Öğretmeni A.Gamze ALTUNAY	Yıl Boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	62.000	71.000	78.000	86.600	96.200	393.800
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2.000	2480	2852	3137	3482	13.951
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	57500	63250	70200	77930	318.880
<b>TOPLAM</b>	<b>114.000</b>	<b>130.980</b>	<b>144.102</b>	<b>159.937</b>	<b>177.612</b>	<b>726.631</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde dönemlik izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla Dönem başında ve sonunda ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda önceki ayda yapılanlar ve sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Her çalışma yılı veya dönemi için bir Eylem Planı (EK -4)hazırlanacaktır.Eylem planında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, kurum kültürü ve öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir. Plan dönemi boyunca okul stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetler önceden belirtilen performans göstergelerine göre değerlendirilerek hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerinin açıklanacağı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.(Her Donem)(EK-5)Sorumlu kişi veya ekipler faaliyetlerini hazırladıkları formlara işeyeceklerdir. Çalışmalarda s o m u t verilerin kullanılması ve her çalışmanın rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

### 5.2.ANKARA PURSAKLAR FEN LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Ankara Pursaklar Fen Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı 3 Tema-3 stratejik Amaç-6 stratejik Hedef ve ve 22 Performans göstergesinden oluşmaktadır.Hazırlanan Stratejik Planda yer alan hedeflere ,faaliyetler doğrultusunda ulaşılmaya çalışılmıştır.Süreç içerisinde öğretmen kadrosunda değişmelerin yaşanması ,stratejik planlama sürecini aksatsa da genel olarak istenilen hedeflere % 70 oranında ulaşılmıştır.

Gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda özellikle son yılda önemli gelişmelerin sağlandığı görülmüştür.

- Öğrencilerin sağlıklı bir kişilik göstermelerinin sağlanması
- Sosyal Faaliyetlere katılan öğrenci sayısında artış sağlanması
- Veli toplantılarına katılım oranlarının artması
- Veli memnuniyet anketleri oranlarında artış olması
- Kurum kültürü bilincinin artması
- Öğrencilerin hem ders başarılarının hem de üniversite sınavı başarılarının artması
- Okulun Web sitesinin daha aktif kullanılması/duyurular/haberler
- Okul veli SMS sisteminin daha aktif kullanılması/duyurular
- Destekleme ve Yetiştirme kurslarınaolan talebin ve katılımının artması

### 5.3.ANKARA PURSAKLAR FEN LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANINI GÖSTERGELERİNİN GERÇEKLEŞME DURUMU

TEMA	STRATEJİK HEDEF	DEĞERLENDİRME
<b>AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK</b>	Her Eğitim –Öğretim Yılı İçin (2015-2019) Öğrencilerimizin YGS doğru sayısı ortalamaları toplamı bir önceki eğitim öğretim yılına göre 1 soru ;LYS doğru sayısı ortalamaları toplamı 0,2 soru arttırılacaktır.	<p>Sınav Sisteminde öngörülemeden değişiklik, soru sayısının ve soru tiplerinin farklılaşması hedefin gerçekleşme durumunu değerlendirmemizi zorlaştırmaktadır.</p> <p>2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında Öğrencilerin YGS doğru sayısı ortalamaları toplamı 122,93'e ;LYS doğru sayısı ortalamaları toplamı 118,64'e çıkması hedeflenirken bu yılda ulaşılan YGS doğru sayısı ortalamaları toplamı <u>121,48</u> ;LYS doğru sayısı ortalamaları toplamı <u>119,88</u> tir.</p> <p>2016-2017 Eğitim Öğretim Yılında Öğrencilerin YGS doğru sayısı ortalamaları toplamı 123,93'e LYS doğru sayısı ortalamaları toplamı 118,84 'e çıkması hedeflenirken bu yılda ulaşılan YGS doğru sayısı ortalamaları toplamı <u>111,18</u> ;LYS doğru sayısı ortalamaları toplamı <u>130,93</u> tür.</p> <p>2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında Öğrencilerin YGS doğru sayısı ortalamaları toplamı 124,93 'e ve LYS doğru sayısı ortalamaları toplamı 119,04 'e 'e çıkması hedeflenirken bu yılda sınav sistemi değişmiştir. Ulaşılan TYT doğru sayısı ortalamaları toplamı <u>93,85</u>;AYT doğru sayısı ortalamaları toplamı <u>59,61</u> dir.(Mat ve Fen bölümleri)</p> <p>Genel olarak LYS bölümlerinde hedeflere ulaşılmış hatta öngörülen hedeflerin üzerine çıkmış ancak YGS de öngörülen hedeflere ulaşamamıştır.YGS soru sisteminin bilgi yanında muhakeme becerisini ölçmesinin bu durumda etkili olduğu düşünülmektedir.</p>
<b>AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK</b>	Sınav Kaygısını azaltmak.	<p>2015-2019 stratejik planında Kaygı ile ilgili çalışırken;Plan dönemi sonunda ankette sınav kaygısını yaşadığını belirten öğrencilerin -% 61- (her yıl % 10 bir düşüş sağlayarak) % 20 olmasını sağlamak hedeflenmiştir.Yapılacak faaliyetler ;eğitim danışmanlığı, akran eğitimi,Rehberlik Servisi Seminer ve Görüşmeleri,Anket Verileri,Tarama Sınavları,Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım olarak belirlenmiş ve performans göstergeleri oluşturulmuştur.</p> <p>Okulumuzda tarama sınavları % 90 düzeyde uygulanmış,Eğitim Danışmanlığına Katılımda % 60lık gönüllülük sağlanmış,Rehberlik Servisi tarafından hedeflenen tüm seminerler ve gerekli kişilerle</p>

görüşmeler yapılmış, Destekleme ve Yetiştirme Kursuna katılımı % 95 e ulaşan bir başarı elde edilmiştir. Akran eğitimi gönüllü öğrenci sayısının az olmasından dolayı uygulanamamıştır.

Öğrencilerinin yaşadığını belirttiği sınav kaygısı 2017-2018 eğitim öğretim yılında % 35 tir.

İlgili hedef yazılırken ön görülemeyen ve iyi değerlendirilemeyen hususların varlığı bu sonucun oluşmasında etkilidir. Öğrencilerin sınıf düzeyi değiştiği kaygının boyutu ve nedenleri değişmektedir. Öğrenciler 9.sınıfta sadece not için kaygılanıp bu duruma göre anketi puanlarken; 12.sınıf düzeyinde Üniversite Sınavı gibi bir faktörle karşılaştıkları için; yaşadıkları kaygının boyutunu belki de yaşadıklarından daha da fazla puanlamaktadır da ;işte bu durum gerçekleşmesi beklenen hedefe ulaşılmasını nesnel ve objektif olarak değerlendirmeyi zorlaştırmaktadır.

TEMA	STRATEJİK HEDEF	DEĞERLENDİRME
<b>SAĞLIKLI BİR KİŞİLİK GELİŞTİRMEK</b>	Öğrencilerin sosyal gelişimlerini sağlamak adına okulda yapılacak sosyal, bilimsel ve sportif faaliyetleri arttırmak.	2014-2015 Eğitim Yılında okulumuzda yapılan sosyal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı 9'dur. Okulumuz öğrencilerinin %45'i okul pansiyonunda ikamet etmektedir ve bu öğrencilerin çoğunun sosyal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetleri okul organizasyonlarına bağlı kalmaktadır. Bu sebepten ötürü okulda yapılacak faaliyetlerin etkin şekilde planlanması ve sayısının artırılması büyük önem arz etmektedir. 2019 yılında 9 olan sayının her yıl 1 faaliyet artırılarak 13'e çıkarılması ve bu sayede öğrenci katılımının artırılması planlanmıştır . Yapılacak faaliyetler ve sorumlu kişiler belirlenmiştir. 2015-2019 yılları arasında beklenen hedeflere ulaşılmıştır(%100).

TEMA	STRATEJİK HEDEF	DEĞERLENDİRME
<b>SAĞLIKLI BİR</b>	Plan dönemi sonunda öğrencilerin Sosyal, kültürel, Bilimsel, Sportif	Okulumuzda 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Sosyal, kültürel, Bilimsel, Sportif faaliyetlere katılıma memnuniyet oranı %69,5 iken; bu oranın plan dönemi sonunda "%71,5 "e çıkmasının sağlanması hedeflenmiş, yapılacak faaliyetler ve



<b>KİŞİLİK GELİŞTİRMEK</b>	faaliyetlere katılıma memnuniyet oranını % 2 arttırmak.	sorumlu kişiler belirlenmiştir.2018-2019 eğitim öğretim yılı öğrenci memnuniyet anketi verilerine göre öğrencilerin memnuniyet oranı %59 olarak belirlenmiştir. Okulumuzda yapılan sosyal kültürel blimsel ve sportif faaliyetlerin sayıca artmasına rağmen öğrencilerin memnuniyetsizliği;okulumuzun pansiyonda kalan öğrencilerinin yapılan bu faaliyetlere katılımında avantajlı olmasından ve evci öğrencilerimizin zaman zaman bu etkinliklere katılamamasından kaynaklanabilir.
<b>SAĞLIKLI BİR KİŞİLİK GELİŞTİRMEK</b>	Değerler Yolculuğu programına tüm öğrencilerin aktif bir şekilde katılmalarını ve bu sayede ahlaki gelişim adına ilerlemelerini sağlamak.	Plan dönemi sonunda ,Değerler yolculuğu programına katılan öğrenci sayısının 300 olması hedeflenmiştir.Yapılan faaliyetler ve sorumlu kişiler belirlenmiştir. 2015-2019 yılları arasında beklenen hedefe ulaşılmıştır(%100).

<b>TEMA</b>	<b>STRATEJİK HEDEF</b>	<b>DEĞERLENDİRME</b>
<b>PAYDAŞLAR ARASI İLETİŞİMİ GÜÇLENDİRMEK</b>	2015-2019)Eğitim-Öğretim Yılları arasında; veli memnuniyeti anketi okul /kurum hizmetlerine ulaşma bölüm yüzdeliğinin her eğitim – öğretim yılında bir önceki yıla göre %0,3 artması sağlanacaktır.	2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Veli Memnuniyeti Anketi Okul /Kurum Hizmetlerine Ulaşma Bölüm Yüzdeliği % 77.5'dur Bu oranın;her eğitim öğretim yılında bir önceki yıla göre %0,3 artması ve 2018-2019 yılında %78,7 ye çıkması planlanmıştır.Yapılacak faaliyetler ve sorumlu kişiler belirlenmiştir. 2018-2019 eğitim öğretim yılında Veli Memnuniyeti Anketi Okul /Kurum Hizmetlerine Ulaşma Bölüm Yüzdeliği % 95'tir. 2015-2019 yılları arasında beklenen hedefe ulaşılmış hatta beklenen hedefin % 20 üzerine çıkmıştır.

EKLER:

**EK-1**

**T.C.**

**PURSAKLAR KAYMAKAMLIĞI**

**Ankara Pursaklar Fen Lisesi Müdürlüğü**

Sayı :96793109-602.04.01-E.23483215

06.12.2018

Konu :Stratejik Planlama Ekibi

Ankara Pursaklar Fen Lisesi 2019-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Okul Stratejik Planının hazırlanması için ,2015-2019 Okulumuz Stratejik Planında var olan verilerin revize edilerek geliştirilmesi gerekmektedir. Okul Stratejik Planı Hazırlama Koordinasyon Ekibi okul idaresi tarafından oluşturulmuş olup;görev dağılımı okulumuz öğretmenlerinin de desteği alınarak ekteki gibi yapılmıştır;detaylı bilgi ve gerekli belgelerin okul rehberlik öğretmeni Funda ÖZCAN'dan alınması hususunda;

Gereğinin yapılmasını rica ederim.

Soydan Tefik KARAHAAN

Okul Müdürü

**STRATEJİK PLAN VERİLERİNİ GÜNCELLEME GÖREV DAĞILIMI**

YAPILACAK İŞ	GÖREVLENDİRİLEN ÖĞRETMEN	TARİH	İMZA
Güncellemelerin Kontrol Edilip-denetimlerin yapılması	İsmail TEKE Koordinasyon Ekibi	17/12/2018	EKİP ÜYELERİ
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcı İsmail TEKE nin Sunuş da bulunan yazılarının güncellenmesi	Gülay YAMANER (Yazıların Teslim alınması ve Kontrolü)	17/12/2018	GÜLAY YAMANER
Giriş Yazısının Güncellenmesi	Gülay YAMANER (Ornek Okulların Planlarında Giriş Yazıları İncelenmesi ve Taslak Çıkarılması)	17/12/2018	GÜLAY YAMANER
Kurum Kimlik Bilgisi Güncellenmesi	Gülay YAMANER	17/12/2018	GÜLAY YAMANER
Stratejik Plan Hazırlama Süreci	Funda ÖZCAN -A.Gamze ALTUNAY	17/12/2018	FUNDA ÖZCAN A.GAMZE ALTUNAY
Tarihsel Gelişim/Yasal Yükümlülükler /Mevzuat Analizi/Faaliyet alanları Urun ve Hizmetler	Cevdet Solak -Zafer ARSLAN-Cemal SARAÇ-Selim AYGÜN-Gülizar MAŞACIOĞLU- Halil KARACA (Ornek Okulların Planlarında -İlgili Yerlerin İncelenmesi ve Taslak Çıkarılması)	17/12/2018	CEVDET SOLAK ZAFER ARSLAN CEMAL SARAÇ HALİL KARACA SELİM AYGÜN

			GÜLİZAR MAŞACIOĞLU
Paydaş Analizi/Paydaş Sınıflandırma-Onceliklendireme Matrisi	Yasemin Demir-Gülay YAMANER (Ornek Okulların Planlarında -İlgili Yerlerin İncelenmesi ve Taslak Çıkarılması)	17/12/2018	FİKRİYE ÇAVUŞOĞLU
			GÜLAY YAMANER
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurum İçi Analiz-Kurumun Örgütsel Yapı Seması</li> <li>Kurumun İnsan Kaynakları</li> <li>mevcut Eğitim Kadrosunun Güncellenmesi</li> <li>Diğer Öğretmenler Güncellenmesi</li> </ul> <p><b>Açıklama:</b> Mevcut eğitim kadrosu içinde yer almayan, görevlendirme ile okulumuzda hizmet vermekte olan diğer öğretmenlerdir.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlerin Öğrenim Düzeyi Dağılımlarının Güncellenmesi</li> <li>Öğretmenlerin Kıdem Yılı Dağılımlarının Güncellenmesi</li> <li>Personel Durumu Güncellenmesi</li> </ul>	Aysun İNANC-Nurşen Zeybek-Nermin ATAGÜN	17/12/2018	AYSUN İNANÇ
			NURŞEN ZEYBEK
			NERMİN ATAGÜN
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumun Teknolojik Alt Yapısı Güncellenmesi</li> <li>Kurumun Fiziki Altyapısı Güncellenmesi</li> </ul>	Erol Bayrakçı	17/12/2018	Erol Bayrakçı

<ul style="list-style-type: none"> <li>Mali Kaynakalar</li> <li>Kurumun Gelir Gider Tablosu</li> </ul>	Cevdet Solak -Zafer ARSLAN-Cemal SARAÇ-Selim AYGÜN- Gülizar MAŞACIOĞLU- Halil KARACA  (Ornek Okulların Planlarında -İlgili Yerlerin İncelenmesi ve Taslak Çıkarılması)	17/12/2018	CEVDET SOLAK
			ZAFER ARSLAN
			CEMAL SARAÇ
			HALİL KARACA
			SELİM AYGÜN
			GÜLİZAR MAŞACIOĞLU
İstatistiksel Veriler/	Funda ÖZCAN	17/12/2018	FUNDA ÖZCAN
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumun Öğrenci Sayısı Yıllara Göre</li> <li>Öğrencilerin Yerleşme Puanları Yıllara Göre</li> <li>Öğrencilerin Geldikleri İl ve İlçelere Göre Dağılımı</li> <li>Pansiyonda Kalan Öğrenci Sayısı/ Geldikleri İl ve İlçelere Göre Dağılımı</li> <li>Universiteye Yerleşen Öğrenci Sayıları</li> </ul>			
GZFT analizi	Ayşe KANDEMİR-Nurşen ZEYBEK-Gülay YAMANER  Acıklama:Okuldaki bütün çalışanlara ve belirli öğrencilere  (sınıf listelerinin başı,ortası ve sonundaki 3 öğrenciye )GZFT formu uygulanacaktır.	17/12/2018	AYŞE KANDEMİR
			NURŞEN ZEYBEK
			GÜLAY YAMANER

-Ust Politika Belgelerinin analizi     -Pestle Analizi	Cevdet Solak -Zafer ARSLAN-Cemal SARAÇ-Selim AYGÜN-Gülizar MAŞACIOĞLU-Halil KARACA  (Ornek Okulların Planlarında -İlgili Yerlerin İncelenmesi ve Taslak Çıkarılması)	17/12/2018	CEVDET SOLAK
			ZAFER ARSLAN
			CEMAL SARAÇ
			HALİL KARACA
			SELİM AYGÜN
			GÜLİZAR MAŞACIOĞLU
Memnuniyet Anketleri ve Verileri	Funda ÖZCAN-A.Gamze ALTUNAY	17/12/2018	FUNDA ÖZCAN
			A.GAMZE ALTUNAY
Bir Önceki Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Aysun İNANC-Funda ÖZCAN-A.Gamze ALTUNAY-Fikriye Cavuşoğlu-Halil KARACA	17/12/2018	AYSUN İNANÇ
			A.GAMZE ALTUNAY
			FİKRİYE ÇAVUŞOĞLU
			FUNDA ÖZCAN
			HALİL KARACA
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi Okul İyileştirme Ekiplerinin Kurulması ve Toplantılar Misyon -Vizyon -Temel İlkelerin Guncellenmesi Tema Stratejik amaçların-hedeflerin ve Performans Göstergelerinin Belirlenmesi	Ekip Uyeleri/Toplantılar	17/12/2018	

Faaliyet Raporları ve İzleme-Değerlendirme			
Nihai Stratejik Planın Yazılması	Aysun İNANC-Funda ÖZCAN- A.Gamze ALTUNAY-Fikriye Cavuşoğlu	17/12/2018- 27-12/2018	AYSUN İNANÇ A.GAMZE ALTUNAY FİKİRİYE ÇAVUŞOĞLU FUNDA ÖZCAN

## EK-2

### PURSAKLAR KAYMAKAMLIĞI

Ankara Pursaklar Fen Lisesi Müdürlüğü

#### MEVCUT DURUM ANALİZİ VE İYİLEŞTİRME EKİPLERİNİN KURULMASI

#### TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı No:1

Toplantı Tarihi Aralık /2018

Toplantı Yeri:Proje Odası

Görev Dağılımına Göre yapılan çalışmalar birleştirilmiştir: Giriş Kısmının Güncellenmesi, Kurum Kimlik Bilgisi Yasal Çerçeve-Çalışmalar,Memnuniyet Anketi Verileri, Tarihsel Gelişim-Yasal Yükümlülükler-Faaliyet Alanları- Çevre Analizi-Üst Politika Belgeleri Paydaş Analizi, Kurumun İnsan Kaynakları, Personelin Hizmet İçi Seminerleri, Kurumun Teknolojik ve Fiziki Alt Yapısı, Kurumun Kaynak ve Gider Tablosu, Öğrenci İstatistiksel Verileri, GZFT Analizi çalışmanı Rehber Öğretmen Funda ÖZCAN'a teslim edilmiştir.Okul Rehberlik Servisinin değerlendirdiği Memnuniyet Anketleri ve Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Ayşe Kandemir ve Nurşen ZEYBEK in değerlendirdiği GZFT Formu sonuçları Stratejik Plan Hazırlama Ekibince titizlikle değerlendirilmiş; ortalamanın altında kalan maddeler vurgulanmıştır.Anket verileri ve GZFT Formu Sonucunda 3 alanda iyileştirme Ekiplerinin kurulması kararlaştırılmıştır. Stratejik hedefler ve faaliyetler ile ilgili tartışılmıştır.

#### KARARLAR:

1Stratejik plandaki yer alan verilerin yeniden gözden geçirilmesi kararlaştırılmış ve yeniden görev dağılımı yapılmasına karar verilmiştir.

2- İyileştirme Ekipleri ve Üyeleri aşağıdaki gibidir.

İYİLEŞTİRME EKİBİNİN ADI	EKİP BAŞKANI	ÜYELER
--------------------------	--------------	--------

Akademik Başarıyı Arttırma Ekibi

Sosyal Etkinlik Düzenleme Ekibi

Paydaşlar Arası İletişimi  
Arttırma Ekibi

..../...../.....  
Soydan TEFİK KARAHAN  
Okul Müdürü



## EK-3

### 2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA

#### YİNELENEN GÖREV DAĞILIMI

SIRA	YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	Yeni Plan sayfa no	AÇIKLAMA	SORUMLU ÖĞRETMEN	BİTTİ/Stratejik Plana Yerleştirildi	KONTROL EDİLDİ Mi?
1	Müdür Bey Giriş Yazısı	5	Yinelenecek	Gülay YAMANER	-	-
2	Müdür Yar.Giriş Yazısı	6	Yinelenecek	Gülay YAMANER	+	-
3	Giriş Yazısı Güncellenecek	7	Güncelleme	Gülay YAMANER	+	-
4	Kurum Kimlik Bilgisi	12	Güncelleme	Gülay YAMANER	-	-
5	<ul style="list-style-type: none"><li>İçindekiler</li><li>Tablolar Dizini</li><li>Grafikler Dizini</li><li>Ekler Dizini</li></ul>	8-9-10-11	Plan Yazımı bittikten sonra sayfa numaraları verilecek	Aysun İnanç Funda ÖZCAN	-	-
6	Yasal Çerçeve	14	Güncelleme  (Tabloda yer alan Maddeler tek tek kontrol edilmeli)	Cemal SARAÇ	-	-

7	Stratejik Planlama Çalışmaları	15	Bitti	Funda ÖZCAN-A.Gamze ALTUNAY	+	+
8	Öğrenci veli çalışan anketi sonuçlarının tablollaştırılması	16-17-18-19-20	Bitti	Funda ÖZCAN-A.Gamze ALTUNAY	+	+
9	Tarihsel Gelişim	24	Bitti	Selim AYGÜN	+	+
10	Yasal Yükümlülükler /Mevzuat Anlizi	25-26-27	Bitti	Cemal Saraç	+	-
11	Faaliyet Alanları/Ürün Hizmet Tablosu	28-29	Bitti	Gülizar MAŞACIOĞLU	+	-
12	Paydaş Analizi	30-31-32-33	Bitti	Yasemin Demir-Gülay YAMANER	+	+
13	Kurumun Örgütsel yapısı	34	Bitti	Aysun İNANÇ	+	+
14	Mevcut Eğitim-Öğretim Kadrosunun Guncellenmesi	35-36-	Bitti	Aysun İNANÇ	+	+
15	Kurumun Teknolojik Alt Yapısı/Fiziki Alt yapı	37-38-39	güncellenecek	Arif Yıldırım	-	-
16	Mali Kaynaklar/gelir gider tabloları	40	Göz at/Kontrol	Cevdet SOLAK	+	-
17	İstatistiksel Veriler	41-42-43-44-45	Bitti	Funda ÖZCAN	+	+

18	Cevre Analizi/Üst Politika Belgeleri	46-47-48-49-50	Kontrol	Zafer ARSLAN	+	-
19	GZFT ANALİZİ	51-52	Tekrar Kontrol	Ayşe Kandemir/Nurşen Zeybek-Gülay Yamaner	+	-
20	Misyon ve Vizyon İlkelerimiz hakkında görüşmeler	53	YAPILACAK	OKUL İDARESİ/EKİP ÜYELERERİ	-	-
21	GZFT VE ANKET SONUÇLARINA GÖRE İYİLEŞTİRME EKİPLERİNİN KURULMASI		KURULDU	EKİP ÜYELERİ	+	+
22	Stratejik amaçların ve Hedeflerin Yazımı		YAPILACAK		-	-
23	İzleme ve Değerlendirme Bölümü		ESKİ PLAN DEĞERLENDİRİLDİ	FUNDA ÖZCAN-GAMZE ALTUNAY	+	-

## EK-4

### EKİP ÇALIŞMA PLANI

STRATEJİK AMAÇ:

HEDEF:

EKİP KOORDİNATÖRÜ:

EKİP BAŞKANI:

EKİP ÜYELERİ

FAALİYET	SÜRESİ		MAALİYETİ	SORUMLU KİŞİ
	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ		

ÜYE

ÜYE

ÜYE

ÜYE

Soydan TEFİK KARAHAAN  
Okul Müdürü

**EK -5**

**EKİP ÇALIŞMA PLANI DEĞERLENDİRME FORMU**

STRATEJİK AMAÇ:

HEDEF:

EKİP KOORDİNATÖRÜ:

EKİP BAŞKANI:

EKİP ÜYELERİ

FAALİYET	SÜRESİ		SORUMLU KİŞİ	YAPILDI- YAPILAMADI NEDENİ
	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ		